

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детская школа искусств №7 им. Г.М.Балаева
(МБУДО ДШИ №7 им. Г.М.Балаева)**

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзного комитета
МБУДО ДШИ №7
им. Г.М.Балаева
М.С.Остапина
« 31 » августа 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
ДШИ №7 им. Г.М. Балаева
О.С. Кортуева
« 31 » августа 2021 г.



**Положение
об академическом отпуске обучающихся Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
Детской школы искусств №7 им. Г.М.Балаева**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008, Уставом школы (далее по тексту - Школа).

2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации (протокол от 30.08.2016 г. № 1).

3. Академический отпуск - это отпуск, предоставляемый обучающимся МБУ ДО ДШИ № 7 им. Г.М. Балаева (далее - Школа) в случаях продолжительной болезни или при наличии других уважительных причин, препятствующих успешному выполнению учебных планов и программ.

4. Уважительными причинами для предоставления академического отпуска обучающимся являются обстоятельства, вследствие которых учащийся вынужден не посещать учебные занятия в Школе в течение длительного периода (более двух месяцев подряд).

5. Продолжительность академического отпуска не может превышать двенадцати календарных месяцев.

6. Академический отпуск может быть предоставлен неограниченное количество раз в течение всего периода обучения.

7. Решение о предоставлении академического отпуска обучающимся Школы принимает директор Школы. Основанием для издания приказа является:

- по медицинским показаниям - заявление родителей (законных представителей) учащегося и медицинская справка;

- в других исключительных случаях - заявление родителей (законных представителей) с указанием причины и срока академического отпуска.

8. Приказ издается Директором Школы в течение 10 дней со дня ухода учащегося в академический отпуск.

9. В журнале успеваемости делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска (дата и № приказа).

10. В личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа

(или копия приказа) на предоставление академического отпуска и выхода из него.

11. К обучающимся, находящимся в академическом отпуске, не принимаются меры дисциплинарного воздействия, в том числе, отчисление.

12. Заработная плата преподавателю за индивидуальные занятия с обучающимся, находящимся в академическом отпуске, не выплачивается.

13. Обучающийся имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям после издания приказа на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося по согласованию с администрацией Школы.

14. После истечения срока предоставленного академического отпуска обучающийся и/или его родители (законные представители), представляют в школу письменное заявление о выходе из академического отпуска и допуске к учебному процессу.

15. Обучающиеся, академический отпуск которых не превысил двух учебных четвертей, при положительных результатах экзаменов, контрольных прослушиваний и зачетов, после выхода из академического отпуска продолжают обучение согласно учебному плану в том же классе.

16. Обучающиеся, академический отпуск которых превысил две учебные четверти, могут быть оставлены на повторный год обучения решением педагогического совета с согласия родителей (законных представителей).

17. В случае непредоставления заявления о выходе из академического отпуска обучающийся подлежит отчислению как не приступивший к занятиям. Основанием для издания приказа об отчислении обучающегося является докладная записка заместителя директора по учебной работе.

18. В случае выявления необходимости ликвидации академических задолженностей, обучающемуся, допущенному к учебному процессу после истечения срока академического отпуска, в приказе о допуске к учебному процессу устанавливаются сроки ликвидации задолженностей по учебным дисциплинам.